

CH/44645

STATUTEN KRING DE ACHTERHOEK

Heden zes februari tweeduizend zeven verschenen voor mij, Mr Pieter Reijenga, notaris in de gemeente Montferland: -----

1. de heer Johannes Bernardus Wilhelmus Overbeek, geïdentificeerd door zijn ----- identiteitskaart met nummer IVLP783C1, geboren te Gendringen op vier en twintig --- november negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 7078 BG Megchelen , ----- Hollandseweg 18, -----
2. de heer Bernardus Gerhardus Johannes Jansen, geïdentificeerd door zijn paspoort met nummer NW2PHJRJ0, geboren te Wisch op negen en twintig april negentienhonderd - vijftig, wonende te 7071 TT Ulft, Grote Beer 68, -----
3. mevrouw Aaltje Dora van der Heide, geïdentificeerd door haar paspoort met numner - NG9751948, geboren te Gendringen op een juli negentienhonderd acht en zestig, ----- wonende te 7071 SC Ulft, Ruvenkamp 10, gehuwd met de heer Koenders, ----- handelend respectievelijk als voorzitter, penningmeester en secretaris van de vereniging: -- KRING DE ACHTERHOEK, gevestigd in de gemeente Oude IJsselstreek, ----- kantoorhoudende te 7071 SC Ulft, Ruvenkamp 10, hierna ook te noemen: **de vereniging**, - daartoe gemachtigd bij na te melden besluit van de algemene vergadering van de ----- vereniging. -----

De verschenen personen verklaarden: -----

DE VERENIGING

Van het ontstaan en de regels voor de vereniging blijkt nog niet uit een notariële akte. -----

De vereniging werd niet ingeschreven in het handelsregister. -----

Doel van deze akte

Met deze akte wil de vereniging haar statuten vaststellen en in notariële vorm vastleggen. - Zij verkrijgt daardoor de status van vereniging met "volledige rechtsbevoegdheid", als ----- bedoeld in de tweede titel van boek 2 Burgerlijk Wetboek. -----

Besluit algemene vergadering

Het besluit tot vaststelling en notariële vastlegging van de statuten is genomen door de ----- algemene vergadering op zestien mei tweeduizend zes tijdens een extra gehouden ----- Algemene vergadering, met inachtneming van de voor een dergelijk besluit ----- voorgeschreven wettelijke bepalingen van oproeping en besluitvorming. Een getekende --- kopie van de notulen van die vergadering wordt aan deze akte gehecht. -----

Vaststelling statuten

Overeenkomstig het besluit van de algemene vergadering, gelden met onmiddellijke ----- ingang voor de vereniging de volgende: -----

STATUTEN

Artikel 1 – Naam, zetel en structuur

1. Naam

De vereniging draagt de naam: "KRING DE ACHTERHOEK". -----

2. Plaats van vestiging

Zij is gevestigd in de gemeente Oude IJsselstreek. -----

3. Structuur

De vereniging kent de volgende organen:

- de algemene vergadering;
- het bestuur;

4. Historie

Ontstaan

De vereniging is als rechtspersoon opgericht op achttien januari negentienhonderd twee en zeventig onder de hiervoor vermelde naam.

Zij is ontstaan uit de voormalige kringen Gendringen en de Graafschap en maakt deel uit -- van de Federatie van Gelderse Schuttersgilden "Sint Hubertus"

Artikel 2 - Doel

1. Doel

De vereniging heeft ten doel: het folkloristisch schutterswezen in de meest uitgebreide zin van het woord voor het nageslacht te bewaren en indien mogelijk verder uit te breiden.

2. Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

1. medewerking te verlenen aan de ontwikkeling van de aangesloten leden door deze met raad en daad bij te staan.
2. de onderlinge samenwerking te bevorderen.
3. het handhaven en bevorderen van folkloristische gebruiken in het schutters- en gildenwezen.

Artikel 3 - Lidmaatschap

1. leden

Lid van de vereniging kunnen zijn:

- Rechtspersoonlijkheid bezittende Schuttersgilden en Schutterijen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten.
- Natuurlijke personen die ereleden zijn.

2. Aanmelding en toelating als lid

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

3. Erelidmaatschap

1. De algemene vergadering kan een natuurlijke persoon, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen.
2. Bij huishoudelijk reglement kan de algemene vergadering andere eretitels en dergelijke vaststellen met de daarbijbehorende vereisten.
3. Ereliden hebben geen stemrecht.
4. Ereliden zijn vrijgesteld van contributie betaling.

4. Ledenregister

De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

5. Schorsing

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst indien het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door

handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. -----
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet -----
uitoefenen. -----

6. Beroep op de algemene vergadering -----

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan ~~dat~~ --
lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer -----
voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst. -----

Artikel 4 – Einde lidmaatschap -----

1. Einde -----

Het lidmaatschap eindigt door: -----

- a. het overlijden van het erelid; -----
- b. bij een rechtspersoon eindigt wanneer hij ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te
bestaan het gevolg is van fusie of splitsing; -----
- c. opzegging door het lid; -----
- d. opzegging namens de vereniging; -----
- e. ontzetting. -----

2. Opzegging door het lid -----

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van --
een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van -
ten minste een maand. -----

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot
gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële -----
verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het -----
bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. -----

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële ---
verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behoudens het bepaalde in de volgende ---
alinea. -----

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat
hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is ---
meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie -
verschuldigd. -----

3. Opzegging namens de vereniging -----

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een -----
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. -----

Opzegging is mogelijk: -----

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, -----
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de -----
vereniging niet nakomt, of -----
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap -
te laten voortduren. -----

Bij opzeggingsbesluit wordt tevens de ingangsdatum van beëindiging van het lidmaatschap
vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. -----

4. Ontzetting -----

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk
bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. -----

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, -----
reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze -----
benadeelt of heeft benadeeld. -----

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

5. Beroep op algemene vergadering -----

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is -----
gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar -----
verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -

Artikel 5 – Aspirant-leden -----

1. Aspirant-lidmaatschap -----

De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap, om
toekomstige leden die nog niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap, te ----
kunnen laten deelnemen aan activiteiten van de vereniging. -----

Aspirant-leden zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de -----
algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die -----
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. -----

2. Toelating, opzegging, ontzetting -----

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating, opzegging en -----
ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de -----
aspirant-leden. -----

3. Financiële bijdrage -----

De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per verenigingsjaar, wordt
door de algemene vergadering vastgesteld. -----

4. Register van aspirant-leden -----

De secretaris houdt een register bij waarin de namen, leeftijden en adressen van de -----
aspirant-leden zijn vermeld. -----

Artikel 6 - Donateurs -----

1. Donateurs -----

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. -----

Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de -----
algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die -----
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. -----

2. Toelating, opzegging -----

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de -
gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. -----

3. Financiële bijdrage -----

De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, ----
hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. -----

Daarbij kan aan de donateurs gevraagd worden om een opdracht tot automatische betaling
van de periodieke bijdrage te verstrekken. -----

4. Register van donateurs -----

De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn ----
vermeld. -----

Artikel 7 - Geldmiddelen -----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: -----

- contributies; -----
- donaties; -----
- subsidies; -----
- sponsorgelden; -----
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; -----
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en -----
- overige baten. -----

Artikel 8 – Contributie van de leden -----

1. Vaststelling -----

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de --
algemene vergadering. -----

2. Ontheffing -----

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele
ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. -----

3. Automatische betaling -----

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan -----
worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot automatische
betaling. -----

Artikel 9 - Bestuur -----

1. Aantal bestuursleden -----

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf personen. ---
Alleen natuurlijke personen kunnen bestuurslid zijn. -----

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast met inachtneming van het ----
bepaalde in lid 2. -----

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de -
overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het --
bestuur uit. -----

2. Benoeming bestuursleden -----

Getracht zal worden om het aantal bestuursleden zoveel mogelijk over “het gebied” te ----
verdelen. Daartoe kan het bestuur een of meer kandidaten stellen; bovendien kunnen -----
kandidaten worden gesteld door drie leden, welke leden die kandidaatstelling dienen te ---
ondertekenen. -----

3. Zittingsperiode -----

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. -----

Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar. -----

4. Rooster van aftreden -----

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van ----
aftreden vast en houdt dit bij. -----

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het bestuur
niet in de weg staat. -----

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn ---
voorganger in. -----

Artikel 10 – Einde bestuurslidmaatschap; schorsing -----

1. Einde bestuurslidmaatschap -----

Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden, indien een rooster is vastgesteld;
 - door aftreden op eigen verzoek; -----
 - door overlijden of onder curatelestelling; -----
 - wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis;
 - door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig. -----
 - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt ----- verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; -----
- een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde. -----

2. Schorsing -----

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst; bij ----- besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte ----- stemmen; in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig. -----

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de het orgaan dat tot de ----- schorsing heeft besloten eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de ---- schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. -----

Het te schorsen bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende ----- vergadering waar de schorsing aan de orde komt te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. -----

Artikel 11 – Bestuursfuncties; bestuursvergadering -----

1. Samenstelling bestuur -----

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----

Het bestuur voorziet, met uitzondering van de voorzitter, zelf in de verdeling van de ----- functies. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden ----- verenigd. -----

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is ----- aangewezen. -----

De voorzitter wordt door de algemene vergadering gekozen uit een door het bestuur op te ----- maken bindende voordracht. -----

Aan de voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste met twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, -- genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden vertegenwoordig is. Is er geen voordracht gemaakt of, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het - voorgaande de opgemaakte voordracht het bindend karakter te ontnemen, dan is de ----- algemene vergadering vrij in de keus. -----

2. Vergaderingen van het bestuur -----

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van - het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen - schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo ---- nodig met aanvullende toelichting en stukken. -----

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het ---
verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig bestuurslid --
worden ondertekend. -----

3. Stemmen-----

In de bestuursvergadering heeft ieder lid één stem. -----

Artikel 12 - Bestuurstaak-----

1. Taak-----

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. -----

2. Commissies of werkgroepen-----

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige -----
vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder -----
verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden ----
daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. -----

3. Bestuursbevoegdheid-----

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ---
vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten
waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. -----

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het
aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de -----
bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. -----

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt ---
onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

4. Goedkeuringsvereiste-----

Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot: ---

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van --
registergoederen; -----
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten; -----
- c. het ter leen verstrekken van gelden; -----
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil; -----
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet -----
begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die -
geen uitstel kunnen lijden; -----
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan ----
boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen. -----
- g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten. -----

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven, --
anders dan hiervoor omschreven, besluit van het bestuur aan haar goedkeuring -----
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan --
het bestuur medegedeeld. -----

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden ---
gedaan. -----

Artikel 13 – Vertegenwoordiging-----

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid-----

De vereniging wordt vertegenwoordigd door: -----

- het gehele bestuur, of -----
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden.-----

Vertegenwoordiging van de vereniging in de in lid 3 van het vorige artikel omschreven ----
gevallen kan slechts geschieden na verkregen goedkeuring als daar bedoeld. -----

2. Bijhouding inschrijving Handelsregister-----

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister. -----

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht-----

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen
aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de -----
vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Artikel 14 – Verslaggeving en Verantwoording-----

1. Verenigingsjaar-----

Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met een en dertig december. -----

2. Boekhouding-----

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de ----
vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden ----
gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een -----
verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het ----
einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. -----

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste zeven jaar bewaren. -----

3. Jaarstukken. Controlecommissie-----

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Wordt
over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant -
als bedoeld in artikel 2:293 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de
jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen -----
controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het -----
bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de -----
controlecommissie. -----

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele -----
boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste
inlichtingen te verstrekken. Indien de commissie dat voor een juiste vervulling van haar ---
taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. -----

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, -----
vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. -----

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel --
gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde -----
rekening en verantwoording. -----

Artikel 15 – De algemene vergadering-----

1. Bevoegdheid-----

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door
de wet of de statuten aan het bestuur of een ander orgaan zijn opgedragen.-----

2. Vergadering-----

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen -
bevoegd tot het uitbrengen van ten minste de helft van de stemmen, kan het bestuur -----
schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat

verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de -----
uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de -----
vergadering bijeenroepen.-----

3. Voor- en Najaarsvergadering-----

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene -----
vergadering - de voorjaarsvergadering - gehouden. In de voorjaarsvergadering komen -----
onder meer aan de orde:-----

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar;-----
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar;--
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor nieuwe verenigingsjaar;--
- e. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de
vergadering.-----

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, wordt een algemene -----
vergadering - de najaarsvergadering - gehouden. In de najaarsvergadering legt het bestuur
ondermeer de begroting voor het komende verenigingsjaar ter goedkeuring aan de leden --
voor.-----

Artikel 16 – Oproeping tot de vergadering-----

1. Wijze van oproeping-----

De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt door middel van:-----
- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister;-----

2. Termijn van oproeping-----

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en
de dag van de vergadering niet meegerekend.-----

3. Inhoud-----

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, dient de oproeping een agenda te -----
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.-----

Artikel 17 – Toegang en stemrecht-----

1. Toegang-----

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en
van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de
vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering -
waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is.-----

2. Stemrecht-----

Ieder gewoon lid van de vereniging heeft één stem.-----

Een geschorst lid heeft geen stemrecht.-----

3. Stemmen bij volmacht-----

Er kunnen géén volmacht stemmen worden uitgebracht.-----

Artikel 18 – Besluitvorming door de algemene vergadering-----

1. Volstreckte meerderheid-----

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met -----
volstreckte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en -----
vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.-----

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee
voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.-----

2. Vaststelling stemresultaat

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezig dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Verkiezing van personen

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, dan zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. Staking bij stemming over andere onderwerpen

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

5. Wijze van stemmen

Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.

6. Besluiten buiten vergadering

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen

Als in een vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.

Artikel 19 – Leiding van de vergadering; notulen

1. Leiding

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Notulen

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 20 - Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

1. Aankondiging

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.

2. Voorstel

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig zijn.

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige leden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en niet later dan vijf weken na de eerste vergadering gehouden.

4. Uitvoering

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

5. Juridische fusie; juridische splitsing

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Artikel 21 - Ontbinding

1. Ontbindingsbesluit

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister.

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn

bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het -----
Handelsregister.-----

2. Andere oorzaak-----

De vereniging wordt bovendien ontbonden:-----

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door --
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde -----
gevallen.-----

Artikel 22.- Vereffening-----

1. Vereffenaars-----

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover --
bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. -----

2. Vereniging in liquidatie-----

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.-----

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de -----
vereffening van haar zaken nodig is. -----

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en --
nodig van kracht. -----

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de -
vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----

3. Bestemming vereffeningssaldo-----

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in -----
overeenstemming is met het doel van de vereniging. -----

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, ----
door de vereffenaar(s).-----

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer
aanwezig zijn. -----

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de -----
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. -----

Artikel 24 – Huishoudelijk reglement-----

1. Vaststelling-----

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. -----

2. Inhoud-----

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de
introdutie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, -----
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag --
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.-----

De verschenen personen verklaarden tenslotte:-----

Huidig bestuur-----

Volgens opgave van de verschenen personen is het bestuur van de vereniging op dit -----
moment als volgt samengesteld: -----

1. de heer Johannes Bernardus Wilhelmus Overbeek, geboren te Gendringen op vier en --
tweintig november negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 7078 BG Megchelen ,
Hollandseweg 18, voorzitter-----

2. mevrouw Aaltje Dora van der Heide, geboren te Gendringen op een juli -----
negentienhonderd acht en zestig, wonende te 7071 SC Ulft, Ruvenkamp 10, gehuwd --
met de heer Koenders, secretaris; -----
3. de heer Bernardus Gerhardus Johannes Jansen, geboren te Wisch op negen en twintig -
april negentienhonderd vijftig, wonende te 7071 TT Ulft, Grote Beer 68, -----
penningmeester; -----
4. de heer Andreas Christianus Antonius Bluemink, geboren te Groenlo op drie juli -----
negentienhonderd vier en vijftig, wonende te 7071 DX Ulft, Bongersstraat 165, lid; ---
5. de heer Eduard Hendrikus Johannes te Kloese, geboren te Wisch op een juli -----
negentienhonderd acht en vijftig, wonende te 7064 BN Silvolde Roomberg 40, lid; ----
6. de heer Ronaldus Wilhelmus Maria Buijting, geboren te Doetinchem op twee augustus
negentienhonderd zeven en vijftig, wonende te 7255 ED Hengelo (Gelderland), -----
Julianalaan 21, lid. -----
7. de heer Martinus Aloysius Johannes Maria van Gessel, geboren te Gendringen op ----
zestien juli negentienhonderd twee en vijftig, wonende te 7078 BW Megchelen, -----
Sneltingshof 7, lid. -----

Adres

Het adres van de vereniging is: 7071 SC Ulft, Ruvenkamp 10. -----

Inschrijving in het handelsregister

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke inschrijving van de vereniging in het -----
handelsregister, teneinde te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk -----
blijven voor verbintenissen van de vereniging. -----

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, --
bewaarder van deze akte. -----

WAARVAN AKTE

De verschenen personen zijn mij bekend. -----

WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt, is verleden te 's-Heerenberg op de datum als in het hoofd van deze --
akte gemeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de -----
verschenen personen hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis
genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij -----
ondertekend.

A.P. Koenders v.d. Heide
G. Beer

